



التاريخ: ٢٠١٨/٠٢/٢٠

الرجح: ج.م. ٤٨٠/٢٠١٨ م

تعميم رقم (١) لسنة ٢٠١٨ م

سعادة /رؤساء ومدراء دوائر وهيئات ومؤسسات حكومة الشارقة
الموقرين
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،

الموضوع: التعويض عن فترة الإيفاد في مهمة رسمية خلال أيام العطلات الرسمية

تهديكم دائرة الموارد البشرية أطيب تحياتها وصادق تمنياتها بدوام الرفعة والتقدم والإزدهار ،،،

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه ، و بعد دراسة الموضوع في اللجنة العليا للموارد البشرية و الرأي القانوني المقدم من لجنة الشؤون التشريعية و القانونية في إمارة الشارقة بشأن تعويض الموظف الموفد في مهمة رسمية خلال أيام العطلات الرسمية.

عليه يرجى مراعاة ما يلي :-

يمنح الموظف الذي يكلف بعمل أو بمهمة رسمية داخل أو خارج الدولة في أيام العطلات الأسبوعية أو الرسمية أياماً مساوية لها شريطة أن تستهلك الأيام التي يتم تعويضها خلال السنة الوظيفية على أن تكون بصورة منفصلة أو مع الإجازة الدورية .

شاكرين لكم حسن تعاونكم معنا ،،،

وتفضلوا بقبول فائق الإحترام ،،،

د. طارق سلطان بن خادم
رئيس دائرة الموارد البشرية